Министерство образования и науки
Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Ковдорский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Советом ГАПОУ МО «КПК»
Протокол № 14
от «26» декабря 2018г.

СОГЛАСОВАНО
Профкомом ГАПОУ МО «КПК»
Протокол № 15
от «26» декабря 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО «КПК»
_____ Е.А. Шагин
«26» декабря 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Ковдорский политехнический колледж»

с дополнениями от 16.10.2019, 27.01.2020, 01.10.2020, 21.12.2020, 07.09.2021, 15.09.2021, 05.05.2022, 28.10.2022, 01.08.2023, 21.08.2023, 01.10.2023, 24.10.2023, 09.01.2024, 16.09.2024, 14.01.2025, 06.03.2025

Ковдор
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Ковдорский политехнический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 12.05.2014 №243-ПП «Об оплате труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений Мурманской области» с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, предусматривает единые принципы оплаты труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области, и включают в себя:

- общие положения;
- порядок формирования фонда оплаты труда работников ГАПОУ МО «КПК» (далее-Колледж);
- порядок и условия оплаты труда работников Колледжа;
- повышающие коэффициенты к окладам работников;
- перечень и условия установления выплат компенсационного характера;
- перечень и условия установления выплат стимулирующего характера;
- порядок доплаты до минимального размера оплаты труда;
- материальная помощь;
- условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Колледжа;
- заключительные положения;
- размеры окладов по должностям работников Колледжа.

В настоящее Положение внесены изменения на основании приказа министерства образования и науки Мурманской области от 01.08.2018 №1349, приказа министерства образования и науки Мурманской области от 03.10.2019 №1421, приказа министерства образования и науки Мурманской области от 02.09.2021 №1242, приказа министерства образования и науки Мурманской области от 15.03.2022 №468, приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 06.10.2023 № 1589, приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2025 №352 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области», постановления Правительства Мурманской области от 27.12.2023 №1027-ПП, приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 29.01.2024 № 108 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области», Постановления Правительства РФ от 11.07.2024 N 940 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225», Постановления Правительства Мурманской области от 12.07.2024г. № 473-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора по воспитанию и взаимодействия с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций», Закона Мурманской области от 11.11.2024 № 3048-01-ЗМО «О дополнительных государственных гарантиях отдельным категориям работников государственных областных организаций Мурманской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Мурманской области».

1.2. Системы оплаты труда работников колледжа, которые включают в себя размеры должностных окладов (далее - окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, иными нормативными правовыми актами Мурманской области и настоящим Положением.

1.3. Заработная плата работников колледжа (включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в колледже, независимо от источников этих выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на всей территории Российской Федерации, увеличенного на районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

1.4. Заработная плата педагогического работника, имеющего статус молодого специалиста, включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые у соответствующего работодателя, независимо от источников этих выплат, отработавшего установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), в течении первых трех лет работы с момента первого трудоустройства на педагогическую должность не может быть ниже 55 000 руб. (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

1.5. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников колледжа не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Мурманской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Мурманской области, отраслевых государственных органов в отношении учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных законодательством, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Министерство образования и науки Мурманской области, а также обеспечивающих деятельность Министерства образования и науки Мурманской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

1.6. Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Мурманской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Мурманской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность государственных гражданских служащих

Министерства образования и науки Мурманской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится до руководителя колледжа до 1 мая года, следующего за отчетным.

1.7. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников колледжа определяется путем деления установленного объема средств на оплату труда работников колледжа (без учета объема средств, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема средств, предусматриваемых на оплату труда работников колледжа, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников колледжа в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году). При определении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников колледжа доходы, полученные учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не учитываются.

1.8. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников колледжа осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Мурманской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Мурманской области.».

2. Порядок формирования фонда оплаты труда работников Колледжа

2.1. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется на календарный год раздельно, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке и средств от иной, приносящей доход деятельности.

2.2. При формировании фондов оплаты труда колледжа предусматривается наличие базовой, компенсационной и стимулирующей частей.

ФОТ = ФОТб + ФОТк + ФОТст, где:

ФОТ - фонд оплаты труда работников колледжа.

ФОТб - базовая часть ФОТ.

Обеспечивает выплату гарантированных должностных окладов (окладов) работников учреждения.

ФОТк - компенсационная часть ФОТ.

Обеспечивает выплаты компенсационного характера. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за труд в особых условиях, в том числе в местностях с особыми климатическими условиями, и за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных.

ФОТст - стимулирующая часть ФОТ.

Стимулирующая часть ФОТ обеспечивает выплаты стимулирующего характера. Размеры и условия доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем колледжа в пределах средств, направляемых на оплату труда, самостоятельно и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения, в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником.

При формировании ФОТ устанавливается следующее соотношение частей фонда оплаты труда: ФОТб + ФОТк - не более 70% ФОТст - не менее 30%

Единое штатное расписание учреждения формируется руководителем колледжа в пределах базовой и компенсационной частей ФОТ, независимо от того, к каким видам экономической деятельности относятся структурные подразделения колледжа.

2.3. Формирование фонда оплаты труда колледжа за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии с методикой расчетов нормативов для формирования фонда оплаты труда работников колледжа на одну единицу государственной услуги (работы), утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

3. Порядок и условия оплаты труда

3.1. Порядок и основные условия оплаты труда

3.1.1. Заработная плата работника учреждения состоит из должностного оклада по уровню соответствующей профессиональной квалификационной группы, умноженного на повышающий коэффициент, выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

3.1.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение).

3.1.3. Должностной оклад устанавливается руководителем на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.1.4. Для работников Колледжа в том числе осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются оклады не ниже рекомендуемых минимальных размеров окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ). Размеры окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам в колледже, установлены согласно приложения 1.

3.1.5. Положением об оплате труда работников учреждения педагогическим и другим работникам могут быть установлены повышающие коэффициенты к окладам по уровням ПКГ.

3.1.6. Если при установлении должностного оклада образуются копейки, то производиться округление в сторону увеличения, до целого рубля.

3.2. Повышающие коэффициенты к окладам работников

3.2.1. Педагогическим и другим работникам учреждения могут быть установлены повышающие коэффициенты к должностным окладам по уровням профессиональных квалификационных групп.

К повышающим коэффициентам, образующим новый должностной оклад, относятся:

- коэффициент за квалификационную категорию:

- для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию - 10 процентов;

- для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию - 15 процентов;

- коэффициент за специфику отдельных учреждений и особенности труда работников Колледжа (за работу в группах коррекционного обучения);
- коэффициент специалистам, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;

Перечень должностей специалистов, работающих в государственных областных и муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки и (или) установление повышенных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) в соответствии с Законом Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа", утвержден постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 N 86-ПП.

Повышающие коэффициенты к окладу по занимаемой должности образуют новые должностные оклады, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки (педагогической работы).

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

3.2.2. В случаях, когда работнику полагается повышение оклада по двум и более основаниям (в процентах или в абсолютных величинах), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально оклады повышаются на размер их повышения в процентах, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

3.3.3. Новый должностной оклад рассчитывается как сумма должностного оклада и величины указанных повышающих коэффициентов.

3.3. Перечень и условия установления выплат компенсационного характера

3.3.1. В Колледже устанавливается следующий перечень видов выплат компенсационного характера:

1). Выплаты работникам, выплачиваемые за труд в особых условиях:
- на вредных или опасных работах;
- в местностях с особыми климатическими условиями.

2). Выплаты работникам, за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных:
- выполнение работ различной квалификации;
- совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы (кураторство, проверка письменных работ, заведование кабинетами, мастерскими, руководство методическими объединениями или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором);
- сверхурочная работа;
- работа в ночное время;
- работа в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.3.2. Наименование, условия и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются Колледжем самостоятельно на основании настоящего Положения. Выплаты компенсационного характера в процентных отношениях к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

3.3.3. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.4. Руководитель Колледжа обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, и сокращения количества рабочих мест, которые таким требованиям не соответствуют. Если по итогам специальной оценки труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

3.4. Перечень и условия установления выплат стимулирующего характера

3.4.1. В Колледже устанавливается следующий перечень видов выплат стимулирующего характера:

1). Стимулирующие доплаты и надбавки:

- за результативность по показателям и критериям оценки эффективной деятельности;
- за сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы;
- за ведомственные награды (почетное звание Российской Федерации);
- за ученую степень, ученое звание;
- за государственные награды (заслуженный учитель Российской Федерации в размере 20 000 рублей включая районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера).
- ежемесячная доплата педагогическим работникам:

за первую квалификационную категорию в размере 10000 рублей;
за высшую квалификационную категорию в размере 15000 рублей.

2). Премии:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных или срочных работ;
- единовременные премии;

3). Иные поощрительные выплаты:

- единовременная поощрительная выплата педагогическому работнику, имеющему статус молодого специалиста, впервые приступившему к работе в учреждении на педагогической должности после 31 августа 2023 года, отработавшему непрерывно не менее 12 месяцев в данной организации и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда), в размере 100000 рублей. Единовременная поощрительная выплата педагогическому работнику устанавливается в абсолютном размере, который включает в себя районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера. Единовременная поощрительная выплата педагогическому работнику производится однократно по истечении 12 месяцев непрерывной работы. Для целей начисления настоящей выплаты в период непрерывной работы засчитывается фактически отработанное время по трудовому договору у конкретного работодателя в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также периоды сохранения среднего заработка за время нахождения в очередном оплачиваемом отпуске, командировке, курсах повышения квалификации. Период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда педагогический работник фактически отсутствовал на работе, не засчитываются.

- единовременные и ежегодные выплаты, установленные Законом Мурманской области от 11.11.2024 № 3048-01-ЗМО «О дополнительных государственных гарантиях отдельным категориям работников государственных областных организаций Мурманской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Мурманской области», осуществляемые в соответствии с Порядком осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных областных организаций Мурманской области от 28.12.2024 №1002-ПП «Об утверждении порядка осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных областных организаций Мурманской области и внесения изменений в постановление Правительства Мурманской области от 12.11.2015 №513-ПП».

3.4.2. Наименование, условия и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются Колледжем самостоятельно на основании настоящего Положения.

3.4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных размерах. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

3.4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Колледжа в пределах утвержденного фонда оплаты труда колледжа за счет бюджетных и внебюджетных средств.

3.4.5. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда производится руководителем учреждения по согласованию с Советом Колледжа, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением, с учетом мнения профсоюзной организации и оформляется протоколами, и издается приказ.

3.4.6. Работникам, уволенным на момент принятия решения (издания приказа) о стимулирующих выплатах, указанные выплаты не устанавливаются и не выплачиваются.

3.4.7. При применении к должностному окладу (окладу) повышающих коэффициентов, образующих новый должностной оклад (оклад), стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах или в абсолютных размерах к образованному (новому) должностному окладу (окладу).

3.4.8. При отсутствии или недостаточном объеме соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующего характера, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работника об этом в установленном законодательством порядке.

3.4.9. Работникам, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания (замечание, выговор) стимулирующая надбавка за результативность по показателям и критериям оценки эффективной деятельности и премиальные выплаты не назначается и не выплачивается с даты вынесения взыскания включительно и возобновляются с даты снятия взыскания. Снятие дисциплинарных взысканий оформляется приказом в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка.

3.4.10. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному (максимальному) основанию в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.5. Доплата до размера минимальной заработной платы

3.5.1. Доплата до минимального размера оплаты труда производится работникам колледжа, отработавшим установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда), в случае если начисленная заработная плата, без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

3.5.2. Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной заработной плате пропорционально отработанному времени.

3.5.3. Ежемесячная доплата устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, повышенной оплаты сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также материальной помощи и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

3.5.4. Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

3.6. Материальная помощь

3.6.1. При наличии экономии по фонду оплаты труда в учреждении может оказываться материальная помощь в размере по 5000 рублей, в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами (50, 60 и 70-летием) со дня рождения работника, по его заявлению;
- при рождении ребенка у работника, по его заявлению и предъявлении копии свидетельства о рождении. В случае если оба родителя являются работниками Колледжа материальная помощь выплачивается одному из родителей;
- в случае смерти близких родственников работника (супруга (и), детей, родителей, родных братьев, сестер), по его заявлению и при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- в случае смерти работника, материальная помощь выплачивается одному из родственников (супругу (е), детям, родителям, усыновителям, усыновленным, родным братьям (сестрам), дедушке, бабушке, внукам) по заявлению названного лица и предъявлении копии свидетельства о смерти.

3.6.2. В других случаях, (получение увечья или иное причинение вреда здоровью сотрудника, причинение значительного ущерба жилищу сотрудника вследствие пожара, наводнения и иных чрезвычайных ситуаций и др.) работник предоставляет на рассмотрение директору заявление с указанием причин и/или обоснований для оказания материальной помощи. Предоставление материальной помощи производится при представлении сотрудником документов, подтверждающих наступление чрезвычайных обстоятельств. В указанных случаях решение о конкретном размере (сумме) материальной помощи принимается в каждом случае отдельно.

В целях социальной поддержки при наличии экономии по фонду оплаты труда в конце календарного года по заявлению работников может оказываться материальная помощь.

3.6.3. Решение о выплате материальной помощи с указанием оснований и конкретных размеров (сумм) принимается по согласованию с Советом колледжа и оформляется приказом директора.

3.6.4. Начисление районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на размер (сумму) материальной помощи не производится.

3.6.5. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году работнику не ограничивается.

3.7. При исчислении заработной платы работнику не допускается начисление выплат по одному основанию дважды.

4. Особенности оплаты труда руководителя заместителей руководителя и главного бухгалтера Колледжа

4.1. Заработная плата руководителя колледжа, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

4.2. Должностной оклад руководителя колледжа определяется в соответствии с Порядком определения должностного оклада руководителя учреждения, утверждаемым приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

4.3. Условия оплаты труда руководителя колледжа устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя, заместителей руководителей и главного бухгалтера в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

4.5. Руководителю колледжа устанавливаются выплаты стимулирующего характера на основании Положения о стимулировании руководителей государственных областных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области, с учетом критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

4.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности не более 8. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы работников колледжа, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

4.7. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Колледжа устанавливаются ниже должностного оклада руководителя Колледжа:

Наименование должности	Размер снижения оклада по должности от размера оклада директора, %	Размер снижения оклада по должности от размера оклада директора, % с 1 января 2024
Главный бухгалтер	10	30
Заместитель директора по учебно-производственной работе	10	30
Заместитель директора по административно-хозяйственным и общим вопросам	20	30
Заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе	20	30

5. Заключительные положения

5.1. Руководитель Колледжа самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда работников Колледжа с учетом условия формирования новых штатных расписаний и оптимизации действующей штатной численности работников.

5.2. Штатное расписание Колледжа включает в себя все должности специалистов, служащих, профессии рабочих Колледжа.

5.3. Численный состав работников Колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Приложение №1
к Положению об оплате труда
работников ГАПОУ МО «КПК»

Размеры окладов работников ГАПОУ МО "КПК"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях) с 01.10.23	Размер оклада (в рублях) с 01.01.24
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
	Секретарь учебной части	4 762	5 139
	Другие должности, отнесенные к данному квалификационному уровню		
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
2 квалификационный уровень	Социальный педагог	9 228	9 958
3 квалификационный уровень	Методист	9 354	10 093
	Методист (филиал в п.г.т. Умба)	11 693	12 617
	Мастер производственного обучения вождению транспортных средств категории «В», «С»	9 354	10 093
	Мастер производственного обучения	9 354	10 093
	Воспитатель	9 354	10 093
4 квалификационный уровень	Преподаватель	9 857	10 636
	Преподаватель (филиал в п.г.т. Умба)	12 322	13 296
	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	9 857	10 636
6 квалификационный уровень	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 857	10 636
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений			
2 квалификационный уровень	Заведующий практикой	8 785	9 480
	Заведующий учебной лабораторией	8 785	9 480
	Начальник отдела профессионального обучения	11 431	12 335
	Начальник учебно-методического отдела		

3 квалификационный уровень	Заведующий филиалом	13 024	14 053
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
	Библиотекарь	6 034	6 511
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"			
1 квалификационный уровень	Архивариус	4 050	4 370
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"			
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	4 724	5 098
	Лаборант	4 296	4 636
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	4 817	5 198
	Заведующий хозяйством (филиал в п.г.т. Умба)	6 022	6 498
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием	5 670	6 118
	Заведующий производством (шеф-повар)	5 670	6 118
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"			
1 квалификационный уровень	Техник-программист	6 639	7 164
	Специалист по охране труда	6 422	6 930
	Специалист по кадрам	6 639	7 164
	Бухгалтер	6 479	6 991
	Экономист	6 479	6 991
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер	8 027	8 662
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	8 782	9 476
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих"			
1 разряд в соответствии с ЕТКС	Дворник	3 780	4 079
	Уборщик служебных помещений	4 051	4 372
2 разряд в соответствии с ЕТКС	Кухонный рабочий	4 051	4 372
	Машинист по стирке и ремонту спец. одежды	4 185	4 516
	Кладовщик	4 724	5 098
3 разряд	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4 186	4 517

в соответствии с ЕТКС			
4 разряд в соответствии с ЕТКС	Водитель автомобиля	4 724	5 098
5 разряд в соответствии с ЕТКС	Повар	4 860	5 244
	Пекарь		

Приложение №2

к Положению об оплате труда
работников ГАПОУ МО «КПК»

Системные показатели и размеры повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера

№ п/п	Основание	Кому	Размер	Основание
1. Повышающие коэффициенты к должностным окладам тарифным ставкам, окладам				
1.1	За работу в специальных (коррекционных) группах для обучающихся	Преподавателям, мастерам производственного обучения, воспитателям и другим педагогическим работникам, работающим с коррекционными группами	**1,2** к должностному окладу, ставке заработной платы по приказу директора Колледжа на учебный год	
1.2	Специалистам, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа	Специалистам, работающим и проживающим в сельской местности	**1,25** к должностному окладу	1. Закон Мурманской области от 16.12.2004 N 561-01-ЗМО 3. Постановление Правительства Мурманской области от 12.08.2008г. №388-пп
1.3	За квалификацию педагогических и руководящих (педагогических) работников	для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	**10%** к должностному окладу, ставке заработной платы	Закон Мурманской области от 19 декабря 2014 года N 1814-01-ЗМО
		для педагогических работников,	**15%** к должностному	

		имеющих высшую квалификационную категорию	окладу, ставке заработной платы	
2. Выплаты компенсационного характера				
2.1 Выплаты работникам, выплачиваемые за труд в особых условиях:				
2.1.1 на вредных или опасных работах				
2.1.1.1	Доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	Согласно перечню работ с неблагоприятными условиями труда	По результатам СОУТ рабочих мест, на основании приказа директора Колледжа – до 12% должностного оклада	1. Трудовой кодекс, ст.147 2. Приказ Госкомобразова-ния СССР от 20.08.90г. №579
2.1.2 в местностях с особыми климатическими условиями:				
2.1.2.1	Районный коэффициент к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Всем работникам	Коэффициент к заработной плате в размере 1,5	1. Трудовой кодекс РФ, ст.148, 316 2.Закон Мурманской области от 29.12.2004г. № 579-01-ЗМО ст.5
2.1.2.2	Процентная надбавка к заработной плате работников, работающих в районах Крайнего Севера	а) Работникам, прибывшим в район Крайнего Севера из других регионов Российской Федерации, не отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностей	В размере 10 % заработной платы - по истечении первых шести месяцев непрерывной работы с увеличением на 10% за каждые последующие шесть месяцев работы, а по достижении 60-процентной надбавки – 10% заработка за каждый последующий год	1. Трудовой кодекс РФ, ст. 148, 317 2. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 2. Приказ Минтруда РСФСР от 22.11.1990 №2 3.Постановление СовМин РСФСР № 458 от 22.10.90 г. 4.Закон Мурманской области от 29.12.2004г. №

			работы до достижения 80%	579-01-ЗМО ст.6
		б) Работникам в возрасте до 35 лет включительно, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств областного бюджета, процентная надбавка к заработной плате устанавливается в полном размере с первого дня трудоустройства.	80-процентная надбавка к заработной плате	Закон Мурманской области от 29.12.2004г. № 579-01-ЗМО ст.6 (в редакции от 21.03.2024)
2.2 Доплаты работникам, выплачиваемые за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных				
2.2.1 выполнение работ различной квалификации				
2.2.1.1	Доплата за выполнение работ различной квалификации (работникам, выполняющим работы различной квалификации в случаях: вакансии или временного отсутствия основного работника	Всем работникам, выполняющим данные работы	По приказу директора колледжа доплата в % к должностному окладу или ставке заработной платы на период выполнения работ	

	– всех видов отпуска, по болезни, командировка);			
2.2.2 совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором				
2.2.2.1	За проверку тетрадей и письменных работ	Преподавателям русского языка, литературы	До 15% от должностного оклада на учебный год по приказу директора Колледжа	
		Преподавателям информатики, иностранного языка	До 5% от должностного оклада за каждую подгруппу на учебный год по приказу директора Колледжа	
		Преподавателям остальных предметов теоретического обучения	До 10% от должностного оклада на учебный год по приказу директора Колледжа	
2.2.2.2	За руководство методической, предметной и цикловой комиссией, объединением	Руководителям комиссий, объединений	До 10% от должностного оклада на учебный год по приказу директора Колледжа	
2.2.2.3	За заведование кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими, участками, закрепленной транспортной единицей (автомобиль, трактор, иная техника)	Заведующим кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими, участками, мастерам ПОВ	До 15%, за каждый кабинет, лабораторию, учебно-производственную мастерскую, участок, от установленного оклада преподавателя, мастера, по приказу директора Колледжа	

2.2.2.4	За кураторство академической группы	Кураторам академических групп	1% за 1обучающегося в группе из расчета установленного оклада преподавателя по приказу директора Колледжа	
2.2.2.5	Ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций куратора	Кураторам академических групп	10 000 рублей в месяц по приказу директора Колледжа	Постановление Правительства Российской Федерации от 29.03.2024 № 397 ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2021 № 2539 - ПП
2.2.2.6	Доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, совмещение должностей (профессий) всем категориям персонала	Всем работникам, выполняющим данные работы	По приказу директора колледжа доплата в % к должностному окладу или ставке заработной платы на период выполнения работ	
2.2.2.7	Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директора по воспитанию и взаимодействия с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных	Советникам директора	5 000 рублей в месяц по приказу директора Колледжа	Постановление Правительства Мурманской области от 12.07.2024г. № 473-ПП

	образовательных организаций			
2.2.3 сверхурочная работа				
2.2.3.1	Доплата за сверхурочную работу	Работникам, привлекаемым к сверхурочной работе, при условии нормированности рабочего дня	исходя из размера заработной платы, с начислением всех компенсационных и стимулирующих выплат - за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере, или (по желанию работника) может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха	Трудовой кодекс РФ, ст.152
2.2.4 работа в ночное время				
2.2.4.1	Доплата за работу в ночное время	Работникам, у которых режим рабочего времени предусматривает работу в ночное время (с 22-00 до 06-00)	35 % должностного оклада	1. Трудовой кодекс РФ, ст.154 2. Постановление Правительства РФ от 22.07.08 № 554
2.2.5 работа в выходные и нерабочие праздничные дни				
2.2.5.1	Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни	В размере одинарной дневной или часовой ставки (части (должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; В размере двойной дневной или	Трудовой Кодекс РФ, ст.153

			часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени	
3. Выплаты стимулирующего характера				
3.1. Стимулирующие надбавки				
3.1.1 За результативность по показателям и критериям оценки эффективной деятельности				
3.1.1.1	Показатели эффективной деятельности	Всем работникам	По приказу директора в % от должностного оклада (ставки)	Положение о показателях эффективной деятельности работников ГАПОУ МО «КПК». Пр.№173 от 30.04.2014г.
3.1.2 За сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы				
3.1.2.1	Участие в реализации программ непрерывного профессионального образования, программ углубленной подготовки (повышенного уровня) в профессиональных колледжах (перечень групп и предметов определяется приказом директора колледжа)	Педагогическим работникам	По приказу директора до 15% от должностного оклада на период участия в течение учебного года	

3.1.2.2	За качество подготовки водителей по результатам сдачи экзаменов по вождению в ГИБДД при достижении доли студентов, сдавших экзамен с первого раза: 0-49% 50-59% 60-69% 70-79% 80-90% 91-100%	Мастерам производственного обучения вождению	В размере кратному должностному окладу. Коэффициенты кратности: 0,0 0,9 1,0 1,1 1,3 1,4	
3.1.3 За почетное звание Российской Федерации, ученую степень, ученое звание				
3.1.3.1	Наличие почетного звания РФ, ученой степени, ученого, почетного звания	Штатным работникам	Ежемесячно - на 10%: работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности; - на 20%: работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и	По приказу директора

			«Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Народный учитель Российской Федерации, «Почетный работник СПО РФ», Почетный работник НПО РФ».	
3.1.4 За государственные награды (заслуженный учитель Российской Федерации)				
3.1.4.1	Наличие государственной награды: заслуженный учитель Российской Федерации	Штатным работникам	Ежемесячно: в размере 20 000 рублей включая районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера	По приказу директора
3.1.5 Ежемесячная доплата педагогическим работникам за квалификационную категорию				
3.1.5.1	Педагогическим и руководящим (педагогическим) работникам, имеющим первую квалификационную категорию	по основному месту работы за фактически отработанное время при условии работы не менее чем на ставку заработной платы (нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы) установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601..	10 000 рублей	Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 07.07.2023 №1159
	Педагогическим и руководящим (педагогическим) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию		15 000 рублей	

3.2 Премии				
3.2.1 За основные результаты работы (месяц, квартал, год)				
3.2.1.1	За проявление творчества и инициативы	Всем работникам	Выплачивается по результатам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год), устанавливается в % отношении к должностному окладу либо в абсолютном выражении приказом директора Колледжа с учетом мнения профкома Колледжа	
3.2.1.2	За большой вклад в развитие колледжа, в совершенствование его материальной базы	Всем работникам	По результатам работы (по результатам рассмотрения ходатайств непосредственных руководителей) за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год), устанавливается в % отношении к должностному окладу либо в абсолютном выражении приказом директора Колледжа с учетом мнения профкома Колледжа	

3.2.2 За выполнение особо важных или срочных работ				
3.2.2.1	За подготовку студентов, участвующих в региональных чемпионатах профессионального мастерства «Ворлдскиллс Россия», Абелимпикс, региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах	Педагогическим работникам	За 1 место в региональном этапе -100% оклада (ставки); 2 место -80% оклада (ставки); 3 место-50 % оклада (ставки); участие -20% оклада (ставки);	По результатам чемпионатов, олимпиад, по приказу директора.
3.2.2.2	За подготовку выпускников очной формы обучения, участвующих в демонстрационном экзамене	Педагогическим работникам	100% успешно сдавших демонстрационный экзамен -50% оклада + 50% оклада за каждого выпускника, продемонстрировавшего уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия	По результатам демонстрационного экзамена, по приказу директора.
3.2.3. Единовременные премии				
3.2.3.1	При награждении грамотами и наградами: Министерства просвещения Российской Федерации, Правительства РФ, Губернатора Мурманской области, Министерства	Всем работникам	Премия устанавливается в соответствии с Положениями о грамотах и наградах в абсолютном выражении	При награждении по приказу директора Колледжа

	образования и науки Мурманской области, Главы администрации Ковдорского района, Терского района и др.			
3.2.4 Иные поощрительные выплаты				
3.2.4.1	Разовая выплата	Штатным педагогическим работникам осуществляющих образовательную деятельность и руководителям (осуществляющим педагогическую деятельность), проработавшим в учреждении не менее 10 месяцев	Ежегодная разовая выплата в размере 20 000 руб.	Закон Мурманской области от 11.11.2024 №3048-01-ЗМО
3.2.4.2	Выплата при увольнении педагогических работников	При увольнении педагогического работника и руководителя (осуществляющего педагогическую деятельность) в связи с выходом на пенсию по старости (при стаже педагогической работы 25 лет и более) и по инвалидности (независимо от стажа работы)	Единовременная выплата в размере 45 000 руб.	Закон Мурманской области от 11.11.2024 №3048-01-ЗМО
	Педагогу - молодому специалисту			
3.2.4.3	Единовременная выплата молодым специалистам	Педагогу - молодому специалисту в возрасте до 35 лет	В размере 60 000 руб.	Закон Мурманской области от 11.11.2024 №3048-01-ЗМО

3.2.4.4	Ежегодная выплата	Педагогу - молодому специалисту в возрасте до 35 лет	В течении первых трех лет работы в размере 50 000 руб.	Закон Мурманской области от 11.11.2024 №3048-01-ЗМО
3.2.4.5	Единовременная выплата молодым специалистам	Педагогу - молодому специалисту	С 1 сентября 2023 в размере 100 000 рублей (в т.ч. районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах крайнего Севера), отработавшему непрерывно не менее 12 месяцев (производиться однократно по истечении 12 месяцев непрерывной работы)	приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 07.07.2023 №1159 приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2025 №352
3.3 Материальная помощь				
3.3.1	Материальная помощь	Всем работникам	Разовая материальная помощь	п.3.6. настоящего положения